

Согласовано  
Председатель комитета по  
образованию администрации  
Энгельского муниципального  
района

  
Р.И. Косенко  
« 25 » апреля 2019

Утверждено  
Заведующий  
МАДОУ «Детский сад № 3»  
В.Г. Ступаченко  
Приказ № 319 от 19.04.2019.

**Программа развития  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 3» Энгельского муниципального района Саратовской  
области на 2019 -2024 годы**

**«Построение модели образовательной организации  
обеспечивающей удовлетворение потребностей  
участников образовательного процесса»**

Рассмотрено и принято на  
общем собрании трудового  
коллектива

Протокол № 1 от 19.04.19

Рассмотрено на заседании Совета  
родителей

МАДОУ «Детский сад № 3»  
Протокол № 2 от 16.04.19

Рассмотрено и принято на  
Педагогическом совете

Протокол № 4 от 18.04.19.

г. Энгельс 2019 г

## Содержание

Паспорт Программы	3
Раздел I. Аналитическая часть.	
1.1. Данные об образовательной организации	6
1.2. Воздействия внешних и внутренних факторов на МАДОУ «Детский сад №3»	8
1.3. Анализ системы управления Учреждением	9
1.4. Анализ работы учреждения с социальным окружением	10
1.5. Анализ результатов опросов и анкетирования участников образовательного процесса	10
1.6. Анализ качества подготовки воспитанников	13
1.7. Анализ кадрового состава	15
1.8. Данные заболеваемости воспитанников за три года	18
1.9. Анализ материально-технической базы	18
Раздел II. Основные цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения и систем контроля	22
2.1. Проект «ДЕТИ»	23
2.2. Проект «ПЕДАГОГИ»	26
2.3. Проект «РОДИТЕЛИ»	31
2.4. Проект «ФИНАНСЫ»	
Раздел III. Риски реализации программы	36
Раздел IV. Оценка социально- экономической эффективности	37

## Паспорт программы

<b>Наименование программы</b>	«Построение модели образовательной организации обеспечивающей удовлетворение потребностей участников образовательного процесса»
<b>Дата принятия решения о разработке Программы</b>	Вопрос впервые был рассмотрен на Общем собрании трудового коллектива (протокол № 5 от 03.09.2018 года)
<b>Заказчик Программы</b>	Комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района
<b>Исполнитель Программы</b>	Коллектив МАДОУ «Детский сад № 3»
<b>Перечень нормативно-правовых актов, регламентирующих реализацию образования в Российской Федерации</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 29 декабря 2019 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</li> <li>2. Указ президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»</li> <li>3. Указ президента Российской Федерации от 29 мая 2018 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации десятилетия детства»</li> <li>4. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период 2020 года (утверждена Распоряжением правительства Российской Федерации от 17.11.2008 года № 1662 - р)</li> <li>5. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155.</li> <li>6. Санитрано-эпидемиологические требования к условию и содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержден Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 года № 26.</li> <li>7. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 года № 996-р).</li> <li>8. Национальный проект «Образование», утверждённый президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 03.09.2018 года № 10).</li> <li>9. Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 30.11.2016 года № 11).</li> <li>10. Государственная программа Российской Федерации «развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 2017 № 1642.</li> <li>11. Региональная программа Саратовской области</li> </ol>

	<p>«Развитие образования в Саратовской области», утвержденная постановлением Правительства Саратовской области от 20.11.2013 года № 643-П.</p> <p>12. Муниципальная программа «Развитие образования» Энгельсского муниципального района на 2018-2020 гг», утвержденная постановлением администрации Энгельсского муниципального района от 29 декабря 2017 года № 6873</p>
<b>Миссия учреждения (девиз программы)</b>	«Растем и развиваемся вместе в достойных условиях!»
<b>Цель</b>	Построение модели образовательной организации, обеспечивающей удовлетворение потребностей участников образовательных отношений.
<b>Задачи</b>	<p>Обеспечить:</p> <p><u>Воспитанникам:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- безопасные условия пребывания в образовательном учреждении в течение всего дня,</li> <li>- здоровьесбережение и профилактику заболеваемости,</li> <li>- наличие квалифицированных педагогов,</li> <li>- применение педагогами адекватных методов и форм воспитательно-образовательной работы,</li> <li>- обогащение всестороннего развития неповторимой индивидуальности ребенка в каждой возрастной группе;</li> <li>- возможность проявления каждым ребенком творческих способностей в разных видах деятельности в том числе посредством дополнительных образовательных услуг,</li> <li>- возможность получения дошкольной ступени образования с учетом физиологических особенностей в каждой возрастной группе, подходящего вида образовательной программы (основная или адаптированная),</li> <li>- совершенствовать доступность образовательного учреждения для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов.</li> </ul> <p><u>Педагогам:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достойные условия для педагогической деятельности;</li> <li>- безопасные условия труда,</li> <li>- возможность повышения уровня своих теоретических и научно-практических знаний и умений;</li> <li>- возможность участия в социальной жизни учреждения,</li> <li>- возможность всесторонней профессиональной самореализации;</li> <li>- возможность проявления творчества в работе,</li> <li>- возможность использования в работе современных дидактических материалов, технических средств обучения и образовательных технологий</li> </ul> <p><u>Родителям:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- спокойствие и уверенность в благополучном пребывании детей в дошкольном образовательном учреждении,</li> <li>- получение информации о качестве и содержании питания, об образовательном процессе, проводимых мероприятиях,</li> <li>- возможность выбора подходящего вида образовательной программы (основная или адаптированная) и технологии работы с ребенком;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- возможность выбора графика пребывания ребенка в Учреждении (группа полного дня, группа кратковременного пребывания, индивидуальный график),</li> <li>- возможность повышения уровня своей психологопедагогической культуры,</li> <li>- оптимизация системы платежей за присмотр и уход для многодетных и малоимущих семей.</li> </ul>
<b>Сроки и этапы реализации</b>	<p>I этап – подготовительный (июль 2019 г. - декабрь 2019 г.)</p> <p>II этап – промежуточный (январь 2020 г.- декабрь 2023 г.)</p> <p>III этап – заключительный (январь 2024 г. - май 2024 г.)</p>
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</b>	<p><b>1. Проект «ДЕТИ»</b></p> <p>Повышение уровня эффективности педагогической работы при адекватном выборе методов и форм взаимодействия с воспитанниками по образовательным областям всем образовательным областям.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Выполнение норм площади на одного ребенка к 2023 году</li> <li>3. Повышение уровня фактической посещаемости детьми детского сада на 30 %.</li> <li>4. Пополнение материально-технической базы учреждения современными дидактическими материалами (пособиями, игровыми комплектами, развивающим оборудованием) не менее 100 единиц.</li> <li>5. Выполнение необходимых косметических ремонтных работ на площади не менее 300 кв.м</li> <li>6. Введение в действие бассейна до апреля 2022 года.</li> <li>7. Получение лицензии на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ по дополнительному образованию детей до сентября 2022 года.</li> <li>8. Увеличение доступности здания ДООУ для детей с ОВЗ и детейинвалидов путем устройства тактильных направляющих дорожек, дополнительных поручней на здании.</li> <li>9. Увеличение количества детей, участвующих в конкурсах различного уровня до 100 чел в год.</li> </ol> <p><b>Проект «ПЕДАГОГИ»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование кадрового резерва и снижение сменяемости кадров на 50% к 2023 году.</li> <li>2. Прохождение курсов повышения квалификации у 100% педагогов за последние 3 года.</li> <li>3. Наличие первой и высшей квалификационной категории не менее чем у 70 % педагогов.</li> <li>4. Повышение уровня участия педагогов в заседаниях методических объединений, в семинарах-практикумах, мастерклассах, круглых столах и т.п. на 50% по сравнению с предыдущим периодом.</li> <li>5. Увеличение количества случаев распространения педагогического педагогами опыта работы в виде выступлений и публикаций - на 50%</li> </ol> <p>6. Увеличение уровня удовлетворенности сотрудников психологическим климатом в коллективе на 20%</p>

7. Достижение и удержания показателя величины средней заработной платы педагога МАДОУ «Детский сад № 3» в соответствии со средней заработной платой по региону.

#### **Проект «РОДИТЕЛИ»**

1. Повышение уровня информированности участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технической базы ДОУ.
2. Увеличение количества родителей, вовлеченных в активные формы взаимодействия с образовательной организацией до 200 чел.
3. Увеличение количества родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством питания детей в ДОУ до 90 %,
4. Увеличение количества родителей, которые получают информацию с рекомендациями по питанию детей до 90%.
5. Увеличение уровня информированности родителей о стоимости питания и расходования внебюджетных средств до 90 %.
6. Повышение уровня информированности родителей(законных представителей) воспитанников о мероприятии, проводимых с участием детей до 80%
7. Уменьшение задолженности по родительской плате на 50 %.

#### **Проект «ФИНАНСЫ»**

1. Привлечение благотворительных средств в сумме не менее 200 000 руб.
2. Получение дохода от договоров аренды не менее 150 000,00 руб.
3. Получение дохода от организации дополнительных платных образовательных услуг не менее 224 000,00 руб.
4. Снижение сумм заключенных контрактов при проведении аукционов по закупкам товаров, работ и услуг на 30 %
5. Получение дохода от сдачи в пункты приема металлолома, бумаги и прочих материалов, подлежащих списанию - не менее 10 000,00 руб.

## **Раздел I. Аналитическая часть.**

### **1. 1. Данные об образовательной организации.**

1.1	Тип учреждения	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
1.2	Вид учреждения	Комбинированного вида
1.3	Категория учреждения	Первая

1.4	Учредитель	Энгельский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района Саратовской области
1.5	Юридический адрес	413100 Российская Федерация, Саратовская область, город Энгельс, улица Степная, дом 41
1.6	Телефон/факс	(8453) 54-14-81, 54-14-82
1.7	Электронный адрес	<a href="mailto:detsad3@list.ru">detsad3@list.ru</a>
1.8	Сайт	<a href="http://detsad-3.myl.ru/">http://detsad-3.myl.ru/</a>
1.9	Год введения ДОУ в эксплуатацию	1990 год
1.10	Тип строения (типовое, приспособленное)	Типовое
1.11	Общая площадь ДОУ	2588,3 кв. м.
1.12	Руководитель (Ф.И.О)	Ступаченко Вера Григорьевна
-	образование	высшее
-	дата рождения	29.06.1986 год
-	дата назначения на должность, № и дата приказа	с 27.10.2015 года, № 570л/с от 27.10.2015года
-	стаж работы (пед./рук.)	Общий 11 лет ( пед-8 лет / рук- 3 года)
-	категория	соответствие занимаемой должности
1.13	Лицензия	от «12 » октября 2018 г., серия 64Л01 №0003396, регистрационный № 3615 ,выдана Министерством образования Саратовской области
1.14	Режим работы ДОУ	12 часов
1.15	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (дата выдачи, №)	серия 64 № 003323780 от 17.06.2013 года
1.16	Свидетельство о землепользовании (дата выдачи, №)	серия 64-АГ № 641825 от 09.08.2012 года
1.17	Свидетельство об аккредитации (дата выдачи, №)	Приказ министерства образования Саратовской области от 23.06.2009 года № 1124
1.18	Мощность ДОУ (групп/детей):	
-	по проекту	14/320
-	после перепланировки	14/320
-	назначение не функционирующих групп	-
-	плановая наполняемость	14/320
-	списочный состав	484 (на 31.12.2018 г.)
-	функционирует групп	15

<b>2</b>	<b>Контингент воспитанников</b>		
2.1	Возрастная группа	Возраст детей	Кол-во на 31.12.2018 года
	1. Первая младшая № 2	2-3 года	40 человек
	2. вторая младшая № 1	3-4 года	37 человек
	3. вторая младшая № 3	3-4 лет	43 человека
	4. средняя № 4	4-5 лет	38 человек
	5. средняя № 11	4-5 лет	41 человек
	6. средняя № 13	4-5 лет	36 человек
	7. старшая № 10	5-6 лет	37 человек
	8. старшая № 12	5-6 лет	38 человек
	9. старшая № 14	5-6 лет	35 человек
	10. подготовительная к школе №7	6-7 лет	38 человек
	11. подготовительная к школе № 8	6-7 лет	31 человек
	12. подготовительная к школе № 9	6-7 лет	35 человек
	13. для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (ДЦП) № 5	3-7 лет	11 человек
	14. для детей с нарушением зрения № 6	3-7 лет	15 человек
	15. группа для детей с кратковременным пребыванием № 15	3-4 года	10 человек
	Итого:		484 человека

### 1.2. Воздействия внешних и внутренних факторов на МАДОУ «Детский сад №3»

Таблица PEST – анализа влияния факторов внешней среды на организацию

<b>Политические факторы (P)</b>	<b>Экономические факторы (E)</b>
<p>1.Изменение статуса дошкольного образования - становление его одной из ступеней образования.</p> <p>2. Новый закон « Об образовании в Российской Федерации»</p> <p>3.Введение ФГОС ДО</p>	<p>1. Учреждение является автономным.</p> <p>2. Финансирование: бюджетное и внебюджетное.</p> <p>3. Учреждение имеет долги перед поставщиками и подрядчиками за прошлые периоды.</p> <p>4. Невысокая заработная плата у сотрудников детского сада.</p>
<b>Социальные факторы (S)</b>	<b>Технологические факторы (T)</b>
<p>1.Повышение рождаемости за последние 5 лет.</p> <p>2. Нехватка молодых кадров из-за падения престижа работы воспитателя за последние 10 лет.</p> <p>3.Старение кадров, тяжелая перестройка специалистов с большим стажем работы к новым условиям</p>	<p>1. Большое количество информационных потоков.</p> <p>2. Передача части отчетности и документов в электронной форме.</p> <p>3. Введение в практику работы аппаратуры БОС.</p> <p>4. Введение в практику педагогической работы современных образовательных технологий (ТРИЗ, игровая технология В.В.Воскобовича и др.)</p> <p>5. Использование ИКТ и ТСО в повседневной работе педагогов.</p>



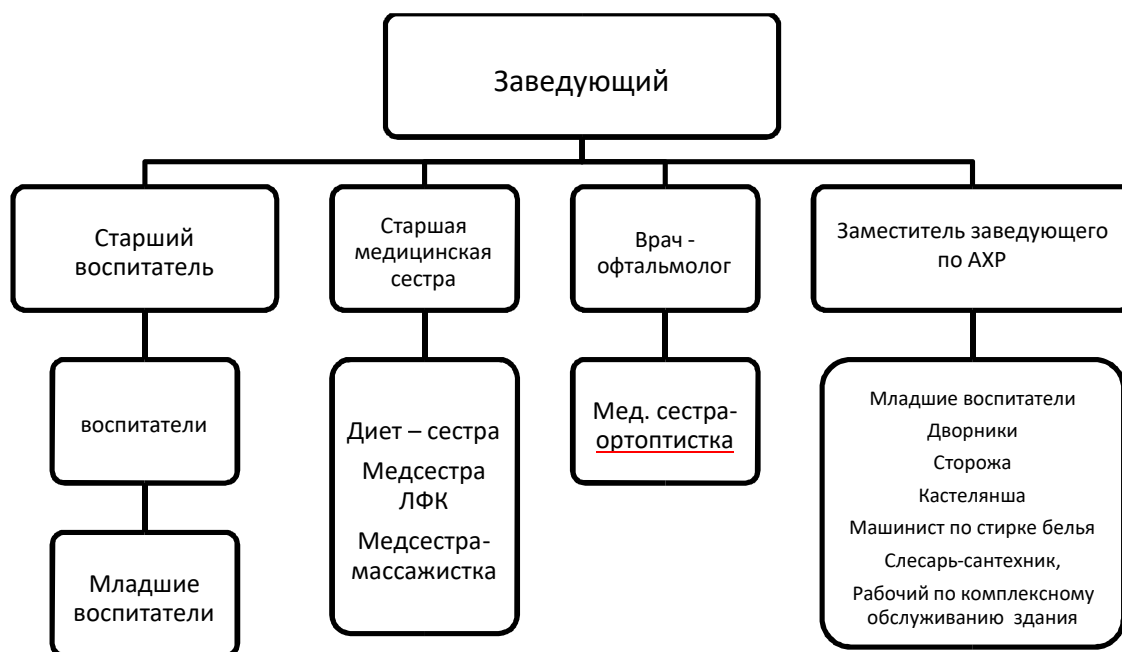
### 1.3. Анализ системы управления Учреждением

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МАДОУ «Детский сад № 3» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий, который действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях, несёт ответственность за деятельность дошкольного учреждения перед Учредителем.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет, Педагогический совет, Совет родителей и общее собрание трудового коллектива

Основными формами координации деятельности аппарата управления дошкольного учреждения являются: административно-групповое совещание, на котором происходит анализ результатов, планирование, прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг.



В МАДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. ДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

Одной из основных функций управления является контроль.

В МАДОУ используются эффективные формы контроля (тематический, фронтальный, оперативный), использовались различные виды мониторинга: педагогический, психолого-педагогический, скрининг-контроль состояния здоровья детей, социологические исследования семей.

Система контроля, организованного в ДОУ, позволяет получить объективную информацию о реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 3», провести анализ достижений в воспитании, обучении, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников для прогнозирования перспектив развития ДОУ на новый период, выявить затруднения педагогов ДОУ в осуществлении образовательной, коррекционной и оздоровительной работы, своевременно принять меры по устранению выявленных недостатков и совершенствованию работы учреждения.

#### **1.4. Анализ работы учреждения с социальным окружением**

В 2018-2019 уч. году, как и в предыдущем, администрация МАДОУ «Детский сад № 3» активно взаимодействует с функционирующей в Учреждении первичной профсоюзной организацией и Энгельским отделением профсоюза работников науки и образования.

В рамках работы с социальным окружением заключены договоры о сотрудничестве с учреждениями образования, культуры и здравоохранения. В 2018 году впервые заключен договор о взаимодействии в организации практики студентов ГАПОУ СО «ЭКПТ» по специальности «Дошкольная педагогика» с целью привлечения молодых педагогов и создания кадрового резерва.

#### **1.5. Анализ результатов опросов и анкетирования участников образовательного процесса**

В период с 04.02.2019 года по 30.03.2019 года рабочей группой было проведено анкетирование и опрос среди участников образовательных отношений. Анкеты и опросные листы включали в себя вопросы с вариантами ответов и вопросы без вариантов ответа, на которые респондентам нужно было ответить самостоятельно.

В феврале 2019 года был проведён опрос детей, включающий три открытых вопроса: «Чем тебе нравится заниматься в детском саду?», «Чем бы ты хотел ещё заниматься в детском саду из того, чего ещё нет?», «Что ты хочешь узнать?». Всего было опрошено 60 детей в возрасте от 4 до 7 лет.

На вопрос «Чем тебе нравится заниматься в детском саду?» 40 детей (66,7%) назвали в качестве любимого занятия игру, 20 детей (33,3%) – рисование, 13 детей (21,7%) – общение с друзьями, 11 человек (18,33%) – конструирование, 10 человек (16,7%) – бег и спорт, 9 детей (15%) – лепку, 7 детей (11,7%) – танцы, 5 человек (8,3%) – математику, 4 ребенка (6,7%) назвали в числе приятных занятие с логопедом, 3 ребенка (5%) – пение.

На второй вопрос «Чем бы ты хотел ещё заниматься в детском саду из того, чего ещё нет?» 11 детей (18,33%) ответили, что хотят заниматься в спортивной секции, 7 детей (11,7%) хотят учиться играть на разных музыкальных инструментах (скрипка, фортепьяно, баян), 6 (10%) - ухаживать за животными и птицами, 6 (10%) - мечтают о «кружке учёных», где можно узнавать новое и ставить опыты, 4 (6,66%) - заниматься с помощью компьютера, 4 (6,66%) - плавать, 3 (5%) – смотреть мультфильмы, 2 (3,33%) ответили, что хотят рисовать нетрадиционными способами пальцами на стенах, 2 (3,33%) – ездить на велосипеде, 2 (3,33%) - заниматься вместе с мамой, 2 (3,33%) – не болеть, 2 (3,33%) – конструировать из различных материалов, 1 (1,66%) – помогать людям.

Из ответов на третий вопрос, мы узнали, что дети хотят знать как не забывать и быть умным (8 чел.), как устроены самолёты и разные механизмы (6 чел.), про разные профессии (6 чел.), почему человек умеет читать и писать (5 чел.), как ездить на машине (4 чел.), как растут растения (4 чел.), историю Олимпийских игр и про спортсменов (3 чел.), как делают мультфильмы и работает телевизор (3 чел.), древнюю историю России (2 чел.), как делать кормушки (1 чел.), как делать машины (1 чел.), как устроен бинокль (1 чел.), про динозавров (1 чел.), откуда взялся большой взрыв (1 чел.), как происходит извержение вулкана (1 чел.) и как построить дом без гвоздей (1 чел.). Всего ответили 48 детей, 12 затруднились дать ответ.

Полученные ответы можно разделить на 4 группы: «Устройство механизмов и конструирование» (10 чел., 16,6%), «Естественно – научные знания» (20 чел., 33,3%) «Профессиональные умения людей» про разные профессии (9 чел., 15%), и «История» (6 чел., 10%)

В марте 2019 года были составлены опросные листы, в которых предлагалось сотрудникам организации индивидуально и анонимно провести ранжирование собственных потребностей (по потребностям, выделенным А.Маслоу). Приняли участие в опросе 38 сотрудников, среди которых были педагоги, младшие воспитатели и

медицинский персонал). После проведения исследования были получены следующие результаты( по наибольшему количеству ответов в каждой категории):

20 (53%) человек на 1 место ставят потребность в «Безопасности»,

14 (37%) человек на 2 место ставят «Физиологические» потребности.

11 (29%) человек на 3 место ставят «Потребность в уважении».

19 (50%) человек на 4 место ставят потребность в Самовыражении.

20 (53%) человек на 5 место поставили потребность «Участия в социальной жизни».

В марте 2019 года было проведено анкетирование родителей с целью определения удовлетворенности родителей качеством питания детей в ДОУ. В анкетировании приняли участие 240 родителей, его результаты представлены в таблице:

**Итоговый лист  
анкетирования родителей МАДОУ «Детский сад № 3» по  
удовлетворенности организации питания в дошкольном учреждении**

№ п/п	Вопрос	Ответы			
		Да	Нет	Не знаю	Другое
1.	Доволен ли Ваш ребенок питанием в детском саду?	<b>207 (86%)</b>	<b>33 (14%)</b>	<b>6 (0%)</b>	--
2.	Какое блюдо из меню детского сада больше всего нравится Вашему ребенку?	Картофельное пюре, котлеты из курицы, гречка, омлет, макароны, рыба, выпечка, тушеная капуста, плов, манная каша, творожная запеканка, супы, щи, борщ, свекольник, йогурт, кисель, печень, перловка, гречка с мясом, молочная лапша, оладьи, чай с молоком, каши, гуляш, суфле, голубцы			
3.	Какие блюда вы бы исключили из меню детского сада?	Горох, котлета рыбная, рыба, ленивые вареники, творожная запеканка, тушеную капусту, омлет, печень, тушеную капусту с печенью, ячневую кашу, покупной сок.			
4.	Предоставляется ли Вам информация с рекомендациями по питанию детей в выходные и праздничные дни?	<b>118 (49%)</b>	<b>122 (51%)</b>	--	--
5.	Что чаще всего кушает Ваш ребенок после прихода домой из детского сада?	Творог, фрукты, сладости, молоко, какао с печеньем, бутерброды, выпечку, макаронные изделия, картофель, мясо, курицу, рыбу, пельмени, суп, щи, выпечку, кашу, кисломолочные продукты, сок, яичницу, плов, гречку, вторые блюда, блины, овощные салаты, хлеб со сметаной, кефир, йогурт,			
6.	Часто ли ест Ваш ребенок в выходные дни: - каши	<b>209 (87%)</b>	<b>31 (13%)</b>	--	--
	- сладости	<b>202 (84%)</b>	<b>38 (16%)</b>	--	--
	- кисломолочную продукцию	<b>200 (83%)</b>	<b>40 (17%)</b>	--	--
	- молоко	<b>196 (83%)</b>	<b>44 (17%)</b>	--	--
	- жирную и жареную пищу	<b>65 (27%)</b>	<b>175 (73%)</b>	--	--

7.	Обсуждаются ли вопросы по организации питания детей на родительских собраниях?	<b>185 (77%)</b>	<b>55 (23%)</b>	-	--
8.	Информирует ли Вас администрация ДОУ о стоимости питания на ребенка в день?	<b>201 (84%)</b>	<b>39 (16%)</b>	--	--
9.	Считаете ли Вы, что пища, которую употребляет Ваш ребенок в детском саду, полезна для здоровья?	<b>165 (69%)</b>	<b>18 (8%)</b>	<b>50 (21%)</b>	<b>7 (2%)</b>
10.	Соблюдается ли в питании детей в ДОУ учёт сезонности (свежие фрукты, овощи, соки и т.д.)?	<b>175 (73%)</b>	<b>19 (4%)</b>	<b>46 (23%)</b>	--
11.	Оцените питание в ДОУ по пятибалльной шкале:				
	1	<b>3 (1%)</b>			
	2	<b>22 (9%)</b>			
	3	<b>43 (17%)</b>			
	4	<b>128 (55%)</b>			
	5	<b>44 (18%)</b>			
12.	Что бы Вы хотели изменить в организации питания детей в ДОУ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- добавить в меню фруктовые салаты, больше фруктов, выпечку, котлеты из печени, салаты из свежих овощей, больше сыров, больше рыбы, больше котлет из мяса, больше котлет из печени;</li> <li>- исключить из меню тушеную капусту, рыбу;</li> <li>- сделать меню разнообразнее, оставить все как есть, улучшить питание;</li> <li>- вместо хлеба включать батоны;</li> <li>- следить за качеством мяса и рыбы;</li> <li>- второй завтрак, чтобы был регулярным.</li> </ul>			

При анализе мнения родительской общественности учитывались так же данные ближайших лет. В 2017 году 7034 жителей Энгельсского муниципального района ( из них 130 родителей воспитанников МАДОУ «Детский сад № 3») приняли участие в осуществлении независимой оценке качества образования (далее - НОКО) в 67 дошкольных образовательных организациях района, которая была в сети Интернет (ссылка размещена на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 3») проведена в рамках Общественного совета при администрации Энгельсского муниципального района. Всего НОКО содержит 16 показателей, из которых 4 основных. Представим в виде таблицы результаты электронного опроса:

Критерий оценки (содержание)	Место в рейтинге (по району)
<b>1.Открытость и доступность информации.</b> 1.1. Полнота и актуальность информации об организации, ее деятельности. 1.2. Наличие сведений о педагогических работниках организации. 1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения	<b>3</b>

предложений, направленных на улучшение работы организации. 1.4.Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов).	
<b>2.Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.</b> 2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации. 2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся. 2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися. 2.4. Наличие дополнительных образовательных программ. 2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. 2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся. 2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	<b>9</b>
<b>3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников</b> 3.1. Доброжелательность и вежливость работников. 3.2. Компетентность работников.	<b>1</b>
<b>4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации.</b> 4.1. Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации. 4.2. Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг. 4.3.Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым	<b>1</b>
<b>Общий балл (место в рейтинге учреждений района)</b>	<b>7</b>

### 1.6. Анализ качества подготовки воспитанников

Педагогический коллектив в своей работе руководствуется основной общеобразовательной программой дошкольного учреждения. Основная общеобразовательная программа дошкольного учреждения, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

#### **Результаты мониторинга образовательного процесса при реализации основной образовательной программы (ООП ДО) По программе «От рождения до школы» (по состоянию на май 2018 г. в подготовительных группах)**

Критерии	Сформированность представлений, навыков, умений, %				
	Физическое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно – эстетическое развитие

сформировано	80	79	75	63	69
Частично сформировано	20	21	25	37	31
Не сформировано	0	0	0	0	0

Для групп компенсирующей направленности разработаны адаптированные основные образовательные программы в соответствии с ведущим нарушением.

В группе компенсирующей направленности для детей с амблиопией и косоглазием обязательная часть программы включает в себя деятельность по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья, разработанной на основе Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений IV вида (для детей с нарушением зрения), под ред. Л.И. Плаксиной.

**Результаты мониторинга образовательного процесса при реализации адаптированной основной образовательной программы (АООП ДО) в группе компенсирующей направленности для детей с амблиопией и косоглазием.**

Критерии	Сформированность представлений, навыков, умений, %				
	Физическое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно – эстетическое развитие
сформировано	81	77	69	69	69
Частично сформировано	19	23	31	31	31
Не сформировано	0	0	0	0	0

В группе компенсирующей направленности для детей с нарушением опорнодвигательного аппарата обязательная часть программы включает в себя деятельность по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья, разработанной на основе программы воспитания и обучения детей с церебральным параличом дошкольного возраста под ред. Н.В. Симоновой.

**Результаты мониторинга образовательного процесса при реализации адаптированной основной образовательной программы (АООП ДО) в группе компенсирующей направленности для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата**

Критерии	Сформированность представлений, навыков, умений, %				
	Физическое развитие	Социально-коммуникативное Развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно - эстетическое развитие
сформировано	67	78	67	78	67
Частично сформировано	33	22	33	22	33
Не сформировано	0	0	0	0	0

**Показатели условной школьной готовности детей (по Семаго)**

	2016 год	2017 год	2018 год
кол-во выпускников	78	107	71
кол-во обследованных детей	78	107	71
из них имеют:			
высокий уровень (%)	95%	95%	100%
выше среднего (%)	5%	5%	0 %
средний уровень (%)	0%	0%	0%
ниже среднего (%)	0%	0%	0%

**Участие воспитанников в акциях, выставках, конкурсах, соревнованиях в 2018 году**

Уровень ДОУ	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень и выше
120 чел. – 24%	11 чел. – 2 %	10 чел. – 2%	11 чел. – 2 %

**1.7. Анализ кадрового состава**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	484 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	475 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов)	9 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной Организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	40 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	444 человек
1.4	Численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	484человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов);	475человек/ 98%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек
1.5	Численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	35 человек/ 7%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	26 человек/ 5%

1.5.2	По освоению основной образовательной программы дошкольного образования	9 человек/ 2%
15.3	По присмотру и уходу	35 человек/ 7%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	37 человек
1.7.1	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	19 человек / 51 %
1.7.2	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	15 человек / 41%
1.7.3	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13 человек / 35%
1.7.4	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 человек / 27 %
1.8	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	24 человек / 65%
1.8.1	Высшая	9 человека / 24%
1.8.2	Первая	15 человек / 41%
1.9	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	11 человек / 30 %
1.9.2	Свыше 30 лет	8 человек / 22%
1.10	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 человек / 16%
1.11	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек /19%
1.12	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, от общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек / 31%



1.13	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек / 15%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/13
1.15	Наличие в дошкольной образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	3
1.15.2	Инструктора по физической культуре	1
1.15.3	Учителя – логопеда	3
1.15.4	Учителя-дефектолога	1
1.15.5	Педагога-психолога	2
1.16	Возраст педагогических работников:	
	до 25 лет	1
	от 25 до 29 лет	7
	от 30 до 39 лет	9
	от 40 до 49 лет	9
	от 50 до 55 лет	4
	более 55 лет	7
	Средний возраст педагогов	40 лет
1.17.	Стаж работы педагогических работников	
	от 0 до 3 лет:	8 чел.
	от 3 до 5 лет	3 чел.
	от 5 до 10 лет	5 чел.
	от 10 до 15 лет	4 чел.
	от 15 до 20 лет	2 чел.
	от 20 до 25 лет	3 чел.
	более 25 лет	12 чел.

#### Участие педагогов в конкурсах различного уровня в 2018 году

Уровень Доу	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень и выше
26 чел. – 70 %	14 чел. – 38%	6 чел. – 16,2%	6 чел. – 30%

#### Вывод:

- идет незначительная смена кадрового состава,
- можно утверждать, что в дошкольном учреждении работает коллектив профессионалов, стремящихся к постоянному самосовершенствованию и достижению высоких результатов в воспитании детей дошкольного возраста,
- педагоги недостаточно проявляют инициативу к участию в конкурсах профессионального мастерства.

### 1.8. Данные заболеваемости воспитанников за три года

Сведения об уровне здоровья воспитанников за 3 последних календарных года			
Год	2016 год	2017 год	2018 год
Всего детей	475	498	484
Кол-во детей по группам здоровья			
I	90	60	106
II	294	406	329
III	80	22	40
IV	11	10	9
Кол-во часто болеющих детей	20	20	19
Всего заболевших от общего кол-ва детей (%)	4,2 %	2,4%	3%
Кол-во дней, пропущенных одним ребенком в год по болезни	7	9	7
Индекс здоровья	38	40	35

### 1.9. Анализ материально-технической базы.

Материально-техническая база и медико-социальные условия детского сада отвечают требованиям СанПиН. [2.4.1.3049-13](#) № 26 15.05.2013 г.

Дошкольное учреждение оборудовано всем необходимым для своего полноценного функционирования. Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в дошкольном учреждении имеется:

- групповые помещения; кабинет учителя-логопеда;
- музыкальный зал; кабинет учителя
- спортивный зал; -дефектолога;
- ИЗО-студия; - медицинский блок;
- методический кабинет; - пищеблок;
- кабинет педагога-психолога; - прачечная.

Каждая группа имеет групповое помещение, отдельную спальню, приёмную, туалет и умывальную комнаты. Все помещения отвечают педагогическим и гигиеническим требованиям. Естественное и искусственное освещение, тепловой режим соответствуют требованиям СанПиН.

Все группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём.

Предметно-пространственная организация групповых помещений обеспечивает уровень интеллектуального, эмоционального и личностного развития детей (выделены и оборудованы игровые зоны, предусмотрено место для проведения непосредственно образовательной деятельности, отдыха; имеются игрушки, дидактические игры и пособия для интеллектуального, сенсорного и творческого развития детей, через организацию разных видов детской деятельности).

В группе для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата оборудованы рабочее место медсестры по массажу и физкультурная зона, содержащая специальное оборудование для проведения лечебной физкультуры и развития двигательной активности детей в течение дня: 2 велотренажера, беговая дорожка, тренажер «Наездник», тренажер «Бегущая по волнам», «Сухой бассейн», степпер, батут, фитболы, шведская стенка, кушетка для массажа, массажный столик для рук, массажные ролики для ног, массажер «Скарлет», утяжелители для ног; оформлен «Уголок Здоровья», где находятся материалы оздоровительного характера, дидактические игры и пособия для развития мелкой моторики рук.

Каждая группа имеет свой оборудованный участок для прогулок с верандами, минимальным набором игровых построек, но не хватает качественного современного спортивного оборудования для занятий детей на свежем воздухе.

Имеется огород, клумбы и цветники.

#### ***Музыкальный зал***

С целью приобщения детей к музыке, развития у них музыкальных способностей музыкальный зал оснащен различными музыкальными инструментами, современной аудиоаппаратурой, игрушками, картинами и наглядными пособиями. В музыкальном зале имеется аудиотека с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, музыкально-дидактические игры.

#### ***Спортивный зал***

Оборудован с учетом санитарных правил и нормативов, оснащен необходимым спортивным инвентарем: мячами, обручами, скакалками, гимнастическими лестницами и скамейками, матами, батутом и т.д. Спортивный инвентарь постоянно приобретается и обновляется.

#### ***Методический кабинет***

Центром работы по повышению профессионального мастерства дошкольных педагогов является методический кабинет, деятельность которого призвана решать следующие задачи:

- оказание дифференцированной помощи воспитателям в повышении их профессионального уровня, в самообразовании, научной организации труда;
- оснащение педагогического процесса пособиями для воспитательно-образовательной работы с детьми.

Для обеспечения успешной и целенаправленной работы педагогов в методическом кабинете его оборудование и оснащение тщательно продуманно и систематизировано.

Материал представлен несколькими блоками:

- нормативные документы;
- учебно-методическое обеспечение;
- наглядно-иллюстративные материалы;
- литература педагогическая и детская, периодические издания;
- выставки;
- документация по содержанию работы в дошкольном учреждении.

#### ***Кабинет педагога – психолога***

Пространство кабинета педагога – психолога организовано в соответствии со спецификой его профессиональной деятельности. Рабочая зона оснащена рабочим столом и компьютером. Рядом со столом педагога-психолога расположен шкаф, в котором размещены необходимые диагностические, методические материалы, инструментальный для проведения психологического обследования, литература, картотека с данными о детях, педагогах, родителях, а также разнообразный игровой материал (мягкие игрушки, куклы-марионетки, конструктор, развивающие пособия и т.д.).

Зона коррекционно-развивающей работы оснащена индивидуальными детскими столами, стульями, мольбертами, мини-песочницей, настольным кукольным театром.

#### ***Кабинет учителя – логопеда***

Основное назначение логопедического кабинета – создание рациональных условий для коррекционного обучения дошкольников с речевыми дефектами.

По целенаправленному оснащению и применению кабинет учителя – логопеда разделен на несколько рабочих зон:

- зона индивидуальной коррекции зрительной патологии.
- зона фронтальных и подгрупповых взаимодействий
- рабочая зона учителя - логопеда.
- зона учебно-методического и дидактического обеспечения.

### **Кабинет учителя-дефектолога.**

В кабинете имеется специальная, методическая, детская художественная литература. Подобраны пособия строго по этапам лечения детей с нарушениями зрения: плеоптический, ортоптический, диплоптический.

Для занятий с детьми, проходящими плеоптический этап лечения, в кабинетах имеются мозаики (размер 0,5х2см), разрезные картинки, трафареты, обводки, шнуровки, пазлы. Собран материал по дидактическим темам (предметные, силуэтные, контурные изображения); набор сюжетных картин.

Для занятий с детьми, находящимися на ортоптическом этапе лечения, в кабинетах имеются в наличии подставки, индивидуальные фланелеграфы, калейдоскопы, настольно - печатные игры; а также материал по дидактическим темам: лабиринты, обводки, зашумленные и перекрестные изображения.

Для детей, находящихся на диплоптическом этапе – игры на развитие бинокулярного зрения: «колпачки», кубики «СУ», наборы конструктора, пирамидки (4-10 колец, разного цвета и оттенка), пособие на нанизывание бус, колец, баскетбол, схемы для развития прослеживающих функций глаза, кольцебросы разного типа и т. д.

Для всестороннего развития детей с нарушением зрения в кабинете учителя - дефектолога есть развивающая среда «Фиолетовый лес» по методике развивающего обучения В.В. Воскобовича, а так же игры В.В. Воскобовича «Коврограф Ларчик», «Геофон» и другие.

### **Медицинский блок.**

В дошкольном учреждении имеется медицинский блок, состоящий из кабинета для медицинских работников, изолятора, процедурного кабинета.

Медицинский блок оснащен специальным медицинским оборудованием в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду кабинетов; медицинскими препаратами для оказания первой медицинской помощи;

Медицинский кабинет оборудован: весами медицинскими, ростомером, динамометром, лампой настольной для офтальмологического и оториноларингологического обследования, таблицей для определения остроты зрения, тонометром с детской манжеткой, фонендоскопом, имеются два письменных стола, шкаф для хранения медицинской документации.

В изоляторе имеются две детские кровати и стулья.

В процедурном кабинете имеется: холодильник и шкаф для хранения медикаментов, кушетка, прививочный и перевязочный столики, укомплектованная аптечка для оказания первой помощи, термоконтнер.. Бактерицидная стационарная лампа.

**Пищеблок** Пищеблок оснащен: специально оборудованным помещением для приготовления пищи; дополнительными помещениями для хранения продуктов, достаточным количеством технологического и холодильного оборудования; посудой для приготовления и обработки пищи. подсобными комнатами для хранения инвентаря, посуды, и др. Приготовления горячего питания с 2018 года ведется сотрудниками ИП Киселев А.И. по договору аутсорсинга.

**Прачечная.** Для стирки постельного белья и спецодежды имеется все необходимое оборудование: стиральные и сушильные машины, гладильный аппарат.

Данные обеспечения безопасности дошкольного учреждения представим в таблице по состоянию на 01.04.2019 г.:

№ п/п	Критерий оценки	Дата проверки	Примечание
1.	Организация контроля въезда на территорию образовательной организации автотранспортных средств, ведение записей в журнале	01.04.19 г	Контроль осуществляется в полном объеме, ведется журнал

2.	Осуществление пропускного режима	01.04.19 г	Осуществляется, ведется журнал
3.	Готовность привлечения охранных структур (размещение выверенного списка номеров телефонов экстренных служб в помещениях ДОУ)	01.04.19г	списки номеров телефонов актуализированы, размещены в помещениях ДОУ
4.	Знание персоналом инструкций по действиям в случае возникновения ЧС	01.04.19г	Удовлетворительные
5.	Периодичность проведения проверки охранником помещений организации и прилегающих территорий на предмет закладки взрывных устройств, тайников с оружием и отравляющими веществами	01.04.19г	ежедневно, каждые 2 часа с записью в журнале
6.	Периодичность проведения членами комиссии проверки помещений организации и прилегающих территорий на предмет закладки взрывных устройств, тайников с оружием и отравляющими веществами	01.04.19г	ежедневно, с записью в журнале
7.	Исправность работы сигнализирующих устройств	01.04.19г	Удовлетворительная
8.	Наличие договоров с организациями, выполняющими охранные функции (наименование организаций)	01.04.19г	в наличии договор с ЧОО «Альфа-М» от 01.04.2019г
9.	Исправность домофонов и видеофонов	01.04.19г	Исправны
10.	Исправность систем видеонаблюдения	01.04.19г	Исправны
11.	Состояние ограждения	01.04.19г	в удовлетворительном состоянии
12.	Наличие договоров с организациями, выполняющими функции обслуживания систем управления эвакуацией при пожаре (наименование организаций)	01.04.19г	в наличии договор с ООО «СЦ Техносерв» от 01.04.2019г
13.	Исправность АПС	01.04.19г	система исправна
14.	Исправность голосовой системы оповещения при пожаре	01.04.19г	система исправна
15.	Исправность пожарных водопроводов и целостность «рукавов»	01.04.19г	Исправны
16.	Выполнение сроков периодичности инструктажей по ОТ, ПБ и антитеррористической безопасности	01.04.19г	выполняются в полном объеме

## **Раздел II. Основные цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения и систем контроля**

Исходя из полученных данных качественного и количественного анализа, анкетирования и опросов, приведенных в Разделе I и принимая к сведению требования ФГОС ДО, можно сделать вывод о необходимости учета интересов воспитанников, педагогов и родителей для построения новой системы отношений, способной обеспечить

### Воспитанникам:

- безопасные условия пребывания в образовательном учреждении в течение всего дня,
- качественное, вкусное и разнообразное питание;
- обогащение всестороннего развития неповторимой индивидуальности ребенка в каждой возрастной группе;
- возможность проявления каждым ребенком творческих способностей в разных видах деятельности;
- возможность получения дошкольной ступени образования с учетом физиологических особенностей в каждой возрастной группе, подходящего вида образовательной программы (основная или адаптированная),
- доступность образовательного учреждения для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов,
- успешный переход на следующую образовательную ступень – начальную школу.

### Педагогам:

- достойные условия для педагогической деятельности;
- безопасные условия труда,
- возможность повышения уровня своих теоретических и научно-практических знаний и умений;
- возможность всесторонней профессиональной самореализации; - возможность проявления творчества в работе.

### Родителям:

- спокойствие и уверенность в благополучном пребывании детей в дошкольном образовательном учреждении,
- получение информации о качестве и содержании питания, об образовательном процессе, проводимых мероприятиях,
- возможность выбора подходящего вида образовательной программы (основная или адаптированная) и технологии работы с ребенком;
- возможность выбора графика пребывания ребенка в Учреждении (группа полного дня, группа кратковременного пребывания, индивидуальный график),
- возможность повышения уровня своей психолого-педагогической культуры;

Таким образом **целью** данной Программы является построение модели образовательной организации, обеспечивающей удовлетворение потребностей участников образовательных отношений. Для достижения поставленной цели предполагается реализация четырех управленческих проектов: «Дети», «Педагоги», «Родители» и «Финансы», каждый из которых имеет свои цель и задачи.

## 2.1. Проект «ДЕТИ»

Лозунг проекта: «*Все лучшее детям!*»

Сроки проекта: сентябрь 2019 года - май 2024 года

<b>Цель:</b>	- создание наиболее комфортных условий пребывания воспитанников в детском саду, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей –инвалидов.
<b>Принципы</b>	- системности (проект имеет несколько связанных направлений реализации, мероприятия включены в Годовой план работы, сроки их проведения закреплены соответствующими приказами их проведении), - систематичности (все мероприятия носят регулярный характер) - интегрированности (применение к системе управления процессного, системного и ситуационного подходов) - дифференциального подхода (учет возрастных и физиологических особенностей детей) - процессного и содержательного подходов к управлению, - единоначалия и коллегиальности.
<b>Социальное окружение</b>  <b>(возможные партнеры проекта)</b>	- ГУЗ «Энгельсская городская детская поликлиника №1» - МБУ «Методический центр оценки качества образования» Энгельсского муниципального района Саратовской области - ГАУ ДПОСО «Саратовский областной институт развития образования». - ГБУ СО «Центр ППМС», - МБУ ДО"Центр психолого-педагогического сопровождения "ПОЗИТИВ", - ГАПОУ «ЭКПТ», -МБУ «Энгельсский краеведческий музей»,
<b>Ожидаемые результаты</b>	1. Повышение уровня эффективности педагогической работы при адекватном выборе методов и форм взаимодействия с воспитанниками по образовательным областям всем образовательным областям. 2. Выполнение норм площади на одного ребенка к 2023 году 3. Повышение уровня фактической посещаемости детьми детского сада на 30 %. 4. Пополнение материально-технической базы учреждения современными дидактическими материалами (пособиями, игровыми комплектами, развивающим оборудованием) не менее 100 единиц. 5. Выполнение необходимых косметических ремонтных работ на площади не менее 300 кв.м 6. Введение в действие бассейна до апреля 2022 года. 7. Получение лицензии на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ по дополнительному образованию детей до сентября 2022 года. 8. Увеличение доступности здания ДОУ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов путем устройства тактильных направляющих дорожек, дополнительных поручней на здании. 9. Увеличение количества детей, участвующих в конкурсах различного уровня до 100 чел. в год.

<b>Этапы</b>	<b>Задачи:</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>Подготовительный</b>	1. Организовать рабочую группу реализации проекта	Издание приказа.	Заведующий
сентябрь 2019 г.	2. Провести фиксирование первичных данных	Мониторинг образовательного процесса, анализ кадрового состава, анализ контингента воспитанников, наблюдение за детьми в процессе игры, адаптации.	Старший воспитатель, педагог-психолог
	3. Разработка Годового плана работы учреждения с учетом выявленных данных.	Графический. Сбор предложений от сотрудников и родителей.	Заведующий, старший воспитатель.
	4. Определить необходимость внесения изменений в локальные акты учреждения, касающиеся безопасности жизни и здоровья детей, непосредственной образовательной деятельности, режима дня воспитанников	Анализ, опрос, дискуссия, сбор и систематизация предложений членов коллектива и родителей.	Рабочая группа
<b>Основной этап</b> Октябрь 2019 - апрель 2024	1. Рассмотреть проект изменений в локальные акты учреждения на коллегиальных органах управления.	Графический метод, аналитико-синтетический метод	Заведующий
	2. Создать благоприятные психолого-педагогические условия.	Практические семинары и консультации, направленные на профилактику профессионального выгорания педагогов, коррекцию отношений педагога с детьми, оптимизацию работы педагогов с родителями воспитанников, формированию психологической готовности педагогов работать с детьми с ОВЗ. Работа ПМПк. Открытие группы комбинированной направленности. Разработка индивидуальных маршрутов, АОП, АООП. Проведение мероприятий, способствующих раскрытию их творческого потенциала.	Педагог-психолог



	<p>3. Создать предметно-развивающую среду, отвечающую требованиям ФГОС ДО, в соответствии с которыми она должна стать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-содержательно- насыщенной,</li> <li>-трансформируемой,</li> <li>-полифункциональной, вариативной,</li> <li>-доступной,</li> <li>-безопасной</li> </ul>	<p>Конкурсы уголков и участков ДОУ по возрастным группам, семинары-практикумы, КПК, мастер-классы по изготовлению трансформируемых и многофункциональных пособий, приобретение современного дидактического материала, освоение пространства вне групповых помещений, контроль санитарного состояния помещений, выполнения норм охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности.</p>	<p>Заведующий, Зам. зав. по АХР, специалист по ОТ, старший воспитатель.</p>
	<p>4. Способствовать развитию кадрового потенциала</p>	<p>Анализ кадрового состава, планирование и контроль прохождения педагогами КПК и переподготовки, привлечение молодых специалистов, наставничество, стимулирование педагогов к повышению квалификации, Совет педагогов, мастер-классы, круглые столы, практические семинары, стажировочная площадка, конференции, внесение изменений в положения по премированию и стимулированию педагогов в интересах их самих, воспитанников и учреждения.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>
	<p>5. Совершенствовать материально-техническую базу ДОУ.</p>	<p>Приобретение современного дидактического материала, введение в действия оборудования БОС посредством приобретение 2 ноутбуков, приобретение отдельных единиц оборудования для лечения нарушений зрения, привлечение благотворительных средств, Заключение договоров с организациями, обеспечивающими работу АПС, КТС, физическую охрану объекта. Косметический ремонт медицинского блока, лестничных пролетов. Обеспечение норм площади на одного ребенка. Установление дополнительных поручней и тактильной дорожки по наиболее вероятному пути следования детей-инвалидов. Ремонт крыши здания-блока. Ремонт бассейна. Оборудование отдельной спортивной площадки. Постоянный контроль и анализ качества питания. Профилактика заболеваемости воспитанников.</p>	<p>Заведующий, зам. зав по АХР, старшая мед. сестра</p>
	<p>6. Повышать результативность освоения образовательной программы</p>	<p>Учет возрастных психо-физиологических национальных и других особенностей детей, а так же требований ФГОС</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, старшая</p>

		ДО при построении ООП и АООП. Работа консультационного центра. Мониторинг прохождения КПК педагогами. Профилактика заболеваемости воспитанниками.	мед.сетсра
<b>Заключительный этап</b> Май 2024	Оценка результатов проекта	Мониторинг эффективности образовательного процесса, анализ заболеваемости, анализ изменений кадрового состава, анкетирование и опрос родителей, опрос детей, анализ материально технического оснащения	Рабочая группа
Ожидаемые материальные результаты:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Свидетельства о курсовой подготовке.</li> <li>2) Дипломы и грамоты различного уровня по результатам участия педагогов и воспитанников в конкурсах и соревнованиях.</li> <li>3) Новые критерии портфолио педагогических работников.</li> <li>4) Новое оборудование для лечения нарушений зрения.</li> <li>5) Два новых ноутбука</li> <li>6) Косметический ремонт медицинского блока и лестничных пролетов.</li> <li>7) Работающий бассейн.</li> </ol>		

## 2.2. Проект «ПЕДАГОГИ»

Лозунг проекта: *«Счастливый педагог – счастливый ребенок!»*

Сроки проекта: июль 2019 года - май 2024 года

<b>Цель:</b>	Раскрытие кадрового потенциала МАДОУ «Детский сад №3» путем создания новой системы мотивации и взаимодействия сотрудников внутри коллектива, с руководством ДОУ и с внешними партнерами на основе личностноориентированного управления.
<b>Принципы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- системности (проект имеет несколько связанных направлений реализации, мероприятия направленные на развитие кадрового потенциала включены в Годовой план работы, сроки их проведения закреплены соответствующими приказами их проведении),</li> <li>- систематичности (все мероприятия носят регулярный характер)</li> <li>- интегрированности (применение к системе управления процессного, системного и ситуационного подходов)</li> <li>- дифференциального подхода (учет личностных особенностей сотрудников ДОУ) - процессного и содержательного подходов к управлению, - единоначалия и коллегиальности.</li> </ul>

<b>Социальное окружение (возможные партнеры проекта)</b>	1) Профсоюз работников образования и науки (Энгельское отделение) 2) Муниципальное бюджетное учреждение «Методический центр оценки качества образования» Энгельского муниципального района Саратовской области 3) ГАУ ДПОС «Саратовский областной институт развития образования» 4) Общественные организации, представляющие интересы детей-инвалидов.
<b>Ожидаемые результаты</b>	1.Формирование кадрового резерва 2. снижение сменяемости кадров на 50% по сравнению с предыдущим периодом к 2023 году. 3 Прохождение курсов повышения квалификации у 100% педагогов за последние 3 года. 4.Наличие первой и высшей квалификационной категории не менее чем у 70 % педагогов. 5.Повышение уровня участия педагогов в заседаниях методических объединений, в семинарах-практикумах, мастер-классах, круглых столах и т.п. на 50% по сравнению с предыдущим периодом. 6.Увеличение количества случаев распространения педагогического педагогами опыта работы в виде выступлений и публикаций - на 50% 7.Увеличение уровня удовлетворенности сотрудников психологическим климатом в коллективе на 20%
	8.Достижение и удержания показателя величины средней заработной платы педагога МАДОУ «Детский сад №3» в соответствии со средней заработной платой по региону.

<b>Этапы</b>	<b>Задачи:</b>	<b>Методы, инструментарий</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>Подготовительный</b>	1.Организовать рабочую группу реализации проекта	Административный (издание приказа).	Заведующий
Июль - сентябрь 2019 г.	2.Провести фиксирование первичных данных	PEST-анализ, SWOT-анализ Анкетирование, опрос. «Оценка психологического климата в педагогическом коллективе» (Рогов Е.И) Анкета «Психологический климат в коллективе» (Рогов Е.И.) Анализ кадрового состава и пр.	Старший воспитатель, педагог-психолог
	3. Проанализировать выполнение мероприятий, определенных в ходе трехступенчатого контроля	Аналитический метод.	Заместитель заведующего по АХР, специалист по ОТ
	4.Определить (уточнить) группы потребностей	Опросный метод, метод ранжирования потребностей, составление индивидуальных и групповых схем Иерархии потребностей Маслоу	Педагог-психолог

	5.Определить необходимость внесения изменений в локальные акты учреждения, касающиеся охраны труда, заработной платы, времени простоя режима труда и отдыха.	Аналитический метод, опрос, дискуссия, сбор и систематизация предложений членов коллектива.	Рабочая группа
<b>Основной этап</b> октябрь 2019 - апрель 2023	1.Рассмотреть проект изменений в Коллективный договор и Положение об оплате труда на заседании коллегиальных органов управления.	Графический метод, аналитико-синтетический метод	Заведующий
	2. Внести в годовой план мероприятия по направлениям: 2.1. Реализация мероприятий, способствующих удовлетворению <b>социальных потребностей:</b> Организация деятельности, которая способствовала бы общению с другими работниками - Создание климата коллективизма в достижении поставленных целей - Регулярное участие в принятии решений. - Спокойное восприятие наличия неформальных групп, если их деятельность не направлена на разрушение системы управления организации. Создание условий для повышения социальноэкономической и творческой активности.	формирование рабочих групп, комиссий, возвращение к практике наставничества, организация совместной досуговой деятельности, организация конкурсных мероприятий внутри ДОУ, доведение информации о конкурсах муниципального и более высокого уровня до сотрудников ДОУ.	Заведующий, старший воспитатель.

	<p>2.2. Реализация мероприятий, способствующих удовлетворению <b>потребности в уважении</b>: - Создание условий для регулярного и системного повышения квалификации. - Привлечение работников к разработке целей развития организации и выработке решений.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Делегирование подчиненным дополнительных полномочий.</li> <li>- Обеспечение условий для повышения квалификации и дальнейшего продвижения по служебной лестнице.</li> <li>- Объективная оценка результатов труда и соответствующее материальное и моральное поощрение</li> </ul>	<p>Графическое планирование сроков повышения квалификации педагогов, мониторинг курсов повышения квалификации и предоставление информации о них сотрудникам ДООУ.</p> <p>Введение в практику работы с молодыми специалистами «Среды молодежных инициатив», привлечение работников с большим стажем работы для локальных актов и мероприятий учреждения, в экспертные группы, жюри, комиссии</p> <p>Поиск направлений и учреждений для профессиональной переподготовки сотрудников ДООУ, заключение договора с учреждениями среднего и высшего образования об организации практики студентов, КПК</p> <p>Премии, ежемесячные выплаты стимулирующего характера, грамоты различного уровня, применение формулы теории ожидания В.Врума.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>
	<p>2.3. Реализация мероприятий, способствующих удовлетворению <b>потребности в самовыражении</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание условий для развития и реализации творческого потенциала.</li> <li>- Формирование видов работ, требующих от работника максимальной отдачи</li> </ul>	<p>Организация конкурсных мероприятий в ДООУ и поддержка инициативы участия сотрудников в конкурсных мероприятиях районного и более высокого уровня.</p> <p>«проблемные» группы, мозговой штурм</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>
	<p>2.4. Реализация мероприятий, способствующих удовлетворению <b>потребности в безопасности</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание безопасных условий труда.</li> <li>- Создание условий реализации и</li> </ul>	<p>Трехступенчатый контроль, контроль санитарного состояния, контроль антитеррористической защищенности, создание и постоянное действие комиссии по оценке наличия и состояния спец.одежды, сбор информации о потребности в СИЗ, приобретение ручного металлодетектора, поддержание в исправном состоянии АПС</p>	<p>Заведующий, зам.зав по АХР, специалист по ОТ</p>

	защиты профессиональных интересов. - Создание условий стабильности работы ДОУ и сотрудников.	Взаимодействие с профсоюзной организацией ДОУ. Участие сотрудников в планировании будущего облика Учреждения.	
	2.5.Реализация мероприятий, способствующих <b>удовлетворению физиологических потребностей.</b>	Поддержание в удовлетворительном состоянии места питания сотрудников ДОУ, рассмотрение предложений о внесении изменений в Положение о питании сотрудников ДОУ с учетом мнения профсоюзного комитета и требований СанПиН и ТК РФ, ремонт душевой	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР.
	3. Способствовать формированию привлекательного образа Учреждения для молодых специалистов	Ведение сайта учреждения, подготовка пресс-релизов для СМИ о мероприятиях	Ответственный за ведение сайта, заведующий.
	4.Укреплять связи с учреждениями высшего и среднего специального образования, занимающимися подготовкой квалифицированных кадров	Заключение договоров	Заведующий
<b>Заключительный этап</b> Апрель-май 2024 г.	Оценка результатов проекта	Метод количественного и качественного анализа, сравнительный метод, анкетирование, опрос	Рабочая группа
Ожидаемые материальные результаты	1) Публикаций педагогов. 2) Свидетельства о курсовой подготовке. 3) Дипломы и грамоты различного уровня. 4) Новые критерии портфолио педагогических работников. 5) Программки с выступлениями педагогов ДОУ на мероприятиях различного уровня. 6) Журнал трехступенчатого контроля безопасности условий труда		
Дальнейшая реализация проекта	Использование материала и опыта, полученного в процессе реализации проекта для дальнейшего формирования корпоративной культуры и командообразования.		

### 2.3. Проект «РОДИТЕЛИ»

Лозунг проекта: «Слышать каждого, делать для всех»

Сроки проекта: сентябрь 2019 года - май 2024 года

<b>Цель:</b>	- создание условий оптимистичного и эффективного взаимодействия между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением.
<b>Принципы</b>	- системности (проект имеет несколько связанных направлений реализации, мероприятия включены в Годовой план работы, сроки их проведения закреплены соответствующими приказами их проведении), - систематичности (все мероприятия носят регулярный характер) - интегрированности (применение к системе управления процессного, системного и ситуационного подходов) - дифференциального подхода (учет особенностей различных социальных и возрастных групп) - процессного и содержательного подходов к управлению, - единоначалия и коллегиальности.
<b>Социальное окружение (возможные партнеры проекта)</b>	1) Совет родителей. 2) Средства массовой информации (СМИ). 3) Благотворительные фонды.
<b>Ожидаемые результаты</b>	1. Повышение уровня информированности участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технической базы ДОУ. 2. Увеличение количества родителей, вовлеченных в активные формы взаимодействия с образовательной организацией до 200 чел. 3. Увеличение количества родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством питания детей в ДОУ до 90 %, 4. Увеличение количества родителей, которые получают информацию с рекомендациями по питанию детей до 90%. 5. Увеличение уровня информированности родителей о стоимости питания и расходования внебюджетных средств до 90% 6. Повышение уровня информированности родителей (законных представителей) воспитанников о мероприятии, проводимых с участием детей до 80% 7. Привлечение благотворительных средств в сумме не менее 200 000 руб. 8. Уменьшение задолженности по родительской плате на 50 %.

<b>Этапы</b>	<b>Задачи:</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>Подготовительный</b>	1. Организовать рабочую группу реализации проекта	Издание приказа	Заведующий

Сентябрь-октябрь 2019 г.	2.Провести фиксирование первичных данных	Мониторинг образовательного процесса, анализ кадрового состава, анализ контингента воспитанников, наблюдение за детьми в процессе игры, адаптации.	Старший воспитатель, педагогпсихолог
	3. Разработка Годового плана работы учреждения с учетом выявленных данных.	Графический. Сбор предложений от сотрудников и родителей.	Заведующий, старший воспитатель.
	4.Определить необходимость внесения изменений в локальные акты учреждения, касающиеся безопасности жизни и здоровья детей, непосредственной образовательной деятельности, режима дня воспитанников	Анализ, опрос, дискуссия, сбор и систематизация предложений членов коллектива и родителей.	Рабочая группа
<b>Основной этап</b> ноябрь 2019 - апрель 2024	1.Рассмотреть проект изменений в локальные акты учреждения на коллегиальных органах управления.	Организация рабочих групп, проведение заседаний коллегиальных органов управления.	Заведующий
	2. Постоянно знакомить родителей с изменениями материально-технической базы учреждения.	Ежемесячное обновление информации на сайте, рассмотрение плана благоустройства и совершенствования материально-технической базы учреждения на Совете родителей, оформление стенда.	Заведующий, ответственный за ведение сайта.
	3. Вовлечь родителей в активные формы взаимодействия с образовательной организацией.	Мастер-классы, День открытых дверей, Совет родителей, круглый стол, семинар – практикум, консультации	Рабочие группы по подготовке мероприятий
	4. Повысить уровень родителей информированности о питании в ДОУ и уровень удовлетворенности качеством питания воспитанников.	Дни дегустации блюд, анкетирование, размещение информации о питании на информационных стендах групп, в уголке «Меню» на сайте ДОУ, участие родителей в бракеражной комиссии, рассмотрение предложений по изменению питания на Совете родителей, встречи представителей	Заведующий, представители питающей организации, ответственный за ведение сайта, старшая мед.сестра



		родительской общественности с представителями питающей организации.	
	5.Повысить уровень информированности участников образовательного процесса о мероприятиях, проводимых с участием воспитанников	Еженедельное обновление информации о событиях детского сада на официальном сайте, добавление раздела «Достижения наших воспитанников» с публикацией результатов конкурсов и соревнований, выпуск бумажного издания (газета «Зернышко»), привлечение СМИ к наиболее значимым событиям.	Ответственный за ведение сайта
	6. Разработать и использовать логотип ДОУ, рекламную продукцию, направленную на улучшение имиджа ДОУ.	Съемка и трансляция видео – роликов, изготовление и распространение календарей, сувениров и награждение ими воспитанников, педагогов и родителей.	
<b>Заключительный этап</b> Май 2024	Оценка результатов проекта	Метод количественного и качественного анализа, сравнительный метод, анкетирование опрос, результаты НОКО	Рабочая группа
Ожидаемые материальные результаты деятельности:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новые разделы на сайте ДОУ</li> <li>2. Печатное издание (газета «Зернышко»)</li> <li>3. Обновление информационных стендов</li> <li>4. Видео-ролики о жизни детского сада и образовательных услугах.</li> <li>5. Сувенирная продукция с символикой детского сада.</li> <li>6. Логотип ДОУ</li> <li>7. Положительные отзывы и статьи о мероприятиях в СМИ.</li> </ol>		

#### 2.4. Проект «ФИНАНСЫ»

Лозунг проекта: «Без труда не выловишь и рыбку из пруда! »

(Сроки реализации проекта: декабрь 2019 – январь 2024 года)

В соответствии с Уставом МАДОУ «Детский сад № 3» (далее Учреждение) и нормативными документами, регламентирующими его финансово-хозяйственную деятельность, можно выделить следующие возможности получения доходов от внебюджетной деятельности.

Ответственные за реализацию задач проекта: заведующий, заместитель заведующего по АХР.

<b>Цель:</b>	- создание условий эффективного привлечения и расходования финансовых средств
<b>Принципы</b>	- системности (проект имеет несколько связанных направлений реализации, мероприятия включены в Годовой план работы, сроки их проведения закреплены соответствующими приказами их проведении), - систематичности (все мероприятия носят регулярный характер) - интегрированности (применение к системе управления процессного, системного и ситуационного подходов) - процессного и содержательного подходов к управлению, - единоначалия и коллегиальности.
<b>Социальное окружение (возможные партнеры проекта)</b>	1) МКУ «ЦБ МУО ЭМР». 2) Совет родителей. 3) Благотворительные фонды.
<b>Ожидаемые результаты</b>	1. Привлечение благотворительных средств в сумме не менее 200 000 руб. 2. Получение дохода от договоров аренды не менее 150 000,00 руб. 3. Получение дохода от организации дополнительных платных образовательных услуг не менее 224 000,00 руб. 4. Снижение сумм заключенных контрактов при проведении аукционов по закупкам товаров, работ и услуг на 30 % 5. Получение дохода от сдачи в пункты приема металлолома, бумаги и прочих материалов, подлежащих списанию - не менее 10 000,00 руб. 6. Уменьшение задолженности по родительской плате на 50 %.

Этапы	Задачи	Мероприятия
<b>Подготовительный этап</b> сентябрь - декабрь 2019 года.	Анализ всех возможностей увеличения поступлений внебюджетных средств	Организация заседания рабочей группы с возможным участием экспертов.
<b>Основной этап</b> Январь 2020 – декабрь 2023 года (3 календарных года)	Получение дохода от передачи в аренду пищеблока по договору аутсорсинга в течение года	Анализ предложений, оценка помещений, разработка и заключение договоров, согласование с Учредителем
	Получение дохода от передачи в почасовую аренду музыкального зала для проведения сторонними организациями мероприятий образовательного и развлекательного характера, направленных на всестороннее развитие детей	Анализ предложений, оценка помещений, разработка и заключение договоров, согласование с Учредителем.
	Получение компенсации затрат на коммунальные услуги от арендаторов	Анализ предложений, оценка помещений, разработка и заключение договоров, согласование с Учредителем.

	Получение дохода от организации дополнительных платных образовательных услуг.	Подготовка документов.
	Получение дохода от организации дополнительных платных услуг: - массаж, - изготовление кислородного коктейля.	Подготовка документов, получение лицензии, заключение договоров.
	Проведение аукционов по закупкам товаров, работ и услуг (охрана, обслуживание АПС, бытовая химия, строительные материалы, мягкий инвентарь, сан.минимум и т.д.)	Регистрация на официальных аукционных площадках
	Получение благотворительных средств	Разработка и размещение на официальном сайте ДОУ Положения о благотворительности, информационных материалов для потенциальных благотворителей и отчетов о расходовании благотворительных средств
	Сдача в пункты приема металлолома, бумаги и прочих материалов, подлежащих списанию.	Проведение инвентаризации, осмотра материальных запасов и имущества, подготовка первичных документов.
	Участие в грантах и конкурсах, имеющих призовой фонд	Мониторинг информации о благотворительных фондах и грантах.
	Уменьшение дебиторской задолженности по оплате за присмотр и уход	Подготовка, рассылка претензий, заключение с родителями (законными представителями воспитанников) доп. соглашений на оплату из средств материнского капитала и /или рассрочку платежа.
<b>Заключительный этап</b> январь 2024 года	Оценка результатов проекта	Анализ поступлений внебюджетных средств на счет ДОУ

### Раздел III. Риски реализации программы

В качестве инструмента прогнозирования рисков, использована методика SWOT-анализа.

Таблица SWOT – анализа

<b>Миссия организации</b> «Растем и развиваемся вместе!»	
<b>Внутренняя среда организации</b>	
<i><b>Сильные стороны</b></i>	<i><b>Слабые стороны</b></i>
<p>1. Сильный блок коррекционно - педагогической работы.</p> <p>2. Состояние и оснащение территории учреждения соответствует санитарным нормам и правилам.</p> <p>3. Квалифицированный медицинский персонал, хорошо оборудованный медицинский блок.</p> <p>4. Хорошо укомплектованный спортивный и музыкальный зал.</p> <p>5. Активные молодые педагоги.</p> <p>6. Здание в удовлетворительном состоянии.</p> <p>7. Наличие камер наблюдения внутри здания и по периметру.</p> <p>8. Преобладающее большинство педагогов со стажем более 10 лет.</p> <p>9. Положительный имидж учреждения.</p>	<p>1. Задолженность перед поставщиками товаров, работ и услуг за прошлые периоды..</p> <p>2. Закрыт бассейн.</p> <p>3. Средний возраст педагогического состава - 41 год.</p> <p>4. Отсутствие специального образования у части педагогов.</p> <p>5. Нехватка детской мебели, постельного белья.</p> <p>6. Необъективные представления родителей о нуждах организации.</p>
<b>Внешняя среда организации</b>	
<i><b>Возможности</b></i>	<i><b>Угрозы</b></i>
<p>1. Заключение договоров на аренду площадей для организации питания, дополнительных образовательных услуг, услуг фотографом, выступления театральных коллективов.</p> <p>2. Взыскание задолженности по родительской оплате посредством судебных приказов.</p> <p>3. Взаимодействие с организациями образования и культуры с целью обмена опытом, развития конкурсного потенциала воспитанников и педагогов.</p> <p>4. Организация платных доп.услуг по запросу родительской общественности.</p> <p>5. Привлечение спонсорской помощи.</p>	<p>1. Взыскание долгов кредиторами вместе с издержками и компенсацией просрочки оплаты.</p> <p>2. Несвоевременное внесение родительской платы.</p> <p>3. Недостаточное поступление средств бюджетного и внебюджетного финансирования.</p> <p>4. Смена нормативной базы.</p> <p>5. Распространение ложных сведений, плохо влияющих на имидж ДОУ сторонними организациями, родителями и сотрудниками.</p> <p>6. Частые внеплановые проверки по необоснованным жалобам родителей, парализующие работу учреждения на время проведения проверки</p> <p>7. Отток квалифицированных кадров</p>

### Возможные корректирующие действия:

Угрозы (риски)	Корректирующие действия
1. Взыскание долгов кредиторами вместе с издержками и компенсацией просрочки оплаты.	Мониторинг сведений ЕГРЮЛ поорганizationsми, с которыми были заключены договора в последние три года, разработка плана выплаты долга по каждому поставщику прошлого периода с учетом средней суммы поступлений и текущей задолженности
2. Несвоевременное внесение родительской платы.	Проведение разъяснительной работы и применения мер взыскания долгов через суд.
3. Недостаточное поступление средств бюджетного и внебюджетного финансирования.	Сокращение расходов, привлечение внебюджетных средств, участие в грантовых мероприятиях.
4. Смена нормативной базы.	Своевременное отслеживание изменений при использовании электронной системы «Гарант» и «Консультант», своевременное прохождение руководителем и его заместителями КПК.
5. Появление ложных сведений, отрицательно влияющих на имидж ДОУ.	Проведение рекламной компании и активизация работы сайта.
6. Частые внеплановые проверки по необоснованным жалобам родителей, парализующие работу учреждения на время проведения проверки.	Включение в план работы учреждения проведение внутреннего аудита и тематических проверок.
7. Отток квалифицированных кадров	Реализация политики омоложения кадров, организация площадки для практики студентов, проведение рекламной компании по улучшению имиджа учреждения.

### Раздел IV Оценка социально-экономической эффективности

В результате реализации программы произойдет выполнение социального заказа, удовлетворение ведущих потребностей, участников образовательного процесса, определенных ими самими и их представителями приспособления принципа коллегиальности, а именно:

- 1) повышение уровня эффективности педагогической работы при адекватном выборе методов и форм взаимодействия с воспитанниками по образовательным областям всем образовательным областям.;
- 2) выполнение норм площади на одного ребенка к 2023 году;
- 3) повышение уровня фактической посещаемости детьми детского сада на 30 %.;
- 4) пополнение материально-технической базы учреждения современными дидактическими материалами (пособиями, игровыми комплектами, развивающим оборудованием) не менее 100 единиц;
- 5) выполнение необходимых косметических ремонтных работ на площади не менее 300 кв.м;
- 6) введение в действие бассейна до апреля 2022 года;
- 7) получение лицензии на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ по дополнительному образованию детей до сентября 2021 года;
- 8) увеличение доступности здания ДОУ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов путем устройства тактильных направляющих дорожек, дополнительных поручней на здании;

- 9) увеличение количества детей, участвующих в конкурсах различного уровня до 100 чел в год;
- 10) формирование кадрового резерва и снижение сменяемости кадров на 50% к 2022 году;
- 11) прохождение курсов повышения квалификации у 100% педагогов за последние 3 года;
- 12) наличие первой и высшей квалификационной категории не менее чем у 70 % педагогов;
- 13) повышение уровня участия педагогов в заседаниях методических объединений, в семинарах-практикумах, мастер-классах, круглых столах и т.п. на 50% по сравнению с предыдущим периодом.;
- 14) увеличение количества случаев распространения педагогического педагогами опыта работы в виде выступлений и публикаций – на 50%;
- 15) увеличение уровня удовлетворенности сотрудников психологическим климатом в коллективе на 20%;
- 16) достижение и удержания показателя величины средней заработной платы педагога МАДОУ «Детский сад №3» в соответствии со средней заработной платой по региону.
- 17) повышение уровня информированности участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технической базы ДОУ;
- 18) увеличение количества родителей, вовлеченных в активные формы взаимодействия с образовательной организацией до 200 чел;
- 19) увеличение количества родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством питания детей в ДОУ до 90 %;
- 20) увеличение количества родителей, которые получают информацию с рекомендациями по питанию детей до 90%.
- 21) увеличение уровня информированности родителей о стоимости питания и расходования внебюджетных средств до 90 %.
- 22) повышение уровня информированности родителей (законных представителей) воспитанников о мероприятии, проводимых с участием детей до 80%
- 23) уменьшение задолженности по родительской плате на 50 %;
- 24) привлечение благотворительных средств в сумме не менее 200 000 руб;
- 25) получение дохода от договоров аренды не менее 150 000,00 руб.,
- 26) получение дохода от организации дополнительных платных образовательных услуг не менее 224 000,00 руб,
- 27) снижение сумм заключенных контрактов при проведении аукционов по закупкам товаров, работ и услуг на 30 %
- 28) получение дохода от сдачи в пункты приема металлолома, бумаги и прочих материалов, подлежащих списанию - не менее 10 000,00 руб.